취업특강 온라인 신청안내

- ② 고용센터 취업특강은 원칙적으로 구직자를 대상으로 제공되므로 워크넷 구직신청이 선행되어야 합니다.
- ◎ 구직신청 유효기간이 만료된 경우 구직신청 후 신청 가능합니다.

I. PC 신청 방법

- 1. 워크넷(<u>www.work.go.kr</u>) 접속 후 로그인
- 2. 상단탭 [고용복지정책]-[구직자취업역량강화프로그램]-[취업특강] 클릭
- 3. [일정보기] 클릭 -> 고용센터 [관할 청 선택]은 "광주청" 선택
- 4. [고용센터 센택]은 <u>"제주특별자치도고용센터 서귀포지소"</u> 선택 후 "확인"
- 5. 과정명, 운영기간 등 확인 후 우측 [신청하기] 클릭
- 6. 신청인 연락처 등 기본정보 확인하고, 참여사업 선택 후 [신청하기] 클릭
- 7. 새창 신청내역 확인 후 [예] 클릭
- 8. [참가신청 결과조회]-[접수현황 : 접수중] 확인
- 9. 센터 담당자가 신청정보 확인 후 [접수완료]처리

Ⅱ. 모바일 신청 방법

- 1. 워크넷(<u>www.work.go.kr</u>) 접속 후 로그인
- 2. 상단탭 [고용정책]-[취업특강] 클릭
- 3. [일정]-검색옵션 [광주청]-[제주특별자치도고용센터 서귀포지소] 적용
- 4. 과정명, 운영기간 등 확인 후 클릭-과정정보 확인 후 하단 [다음] 클릭
- 5. 성명 주소 확인 후 [다음] 클릭
- 6. 휴대폰 번호, 이메일 확인 후 [다음] 클릭
- 7. 참여유형 선택(실업급여 수급자, 국민취업지원제도(1유형) 등) 후 [신청]
- 8. [신청결과] 조회 [진행상태 신청중] 확인
- 9. 센터 담당자가 신청정보 확인 후 [접수완료]처리