

참고4

온라인 신청을 위한 고용노동부 **민원마당 이용** 안내(민원인 안내용)

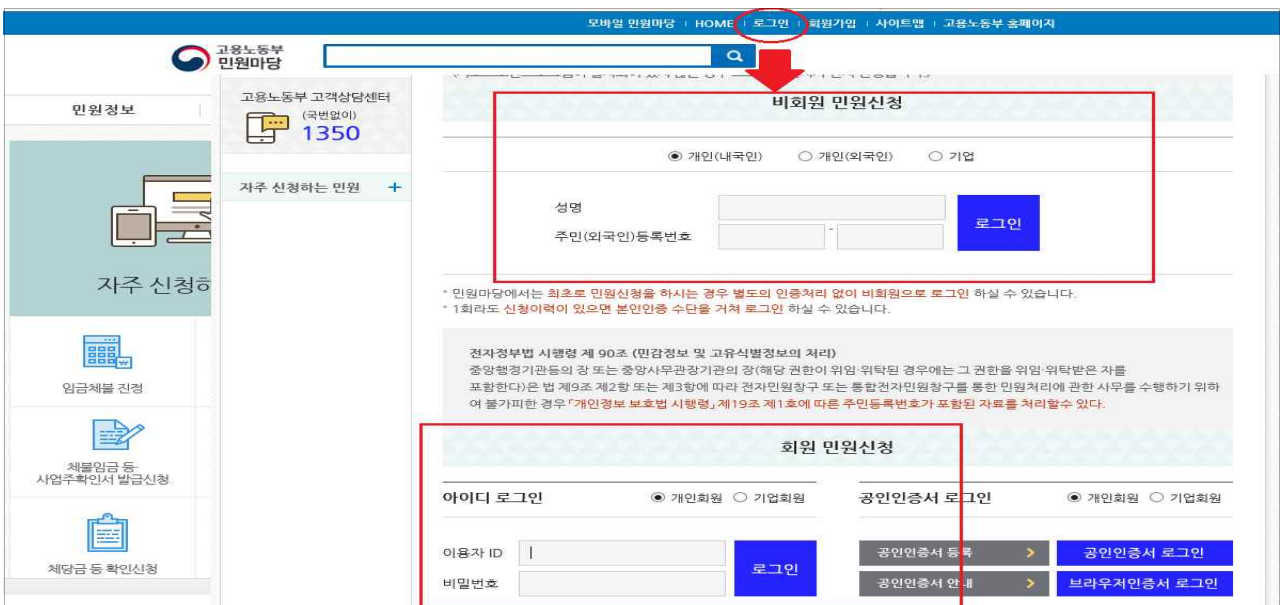
1. 고용노동부 홈페이지 접속(url : <https://www.moel.go.kr>) 후 민원의 민원신청 또는 민원마당 바로가기 클릭



- 또는 고용노동부 민원마당 접속(<https://minwon.moel.go.kr>)



2. 상단의 로그인 클릭한 후 회원으로 로그인(민원마당 회원가입한 경우) 또는 비회원으로 로그인(성명, 주민(외국인)등록번호 입력 후 본인인증)



3. 민원신청(서식민원)에서 가족돌봄비용 긴급지원 신청서를 찾은 후 신청을 클릭

민원신청

서식민원

가족돌봄비용 긴급지원 신청서

신청

* 서식파일을 다운로드 받아 동의서 및 가족돌봄휴가 확인서 등 필요서식 사용

신청

신청

4. 신청서 작성 후 첨부서류를 파일로 첨부(관할 지방관서는 신청인 주소지 관할로 자동선택)

서식민원신청

가족돌봄비용 긴급지원 신청서

신청인 정보(가족돌봄휴가 사용 근로자)

성명

주소

전화번호

가족돌봄휴가 사용 사유

5. 개인정보 수집·이용·제공 동의여부 선택(신청인 동의서 내용 확인)

동의서 내용 확인

성명	관계	1. 수집이용	2. 제공	3. 고유식별정보 처리	4. 행정정보 공동이용
영	본인	<input type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 미동의	<input type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 미동의	<input type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 미동의	<input type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 미동의

6. 등록버튼 클릭