

♣ 4차 구직급여 안내문 ♣

1 구직활동 횟수

- 만 60세 미만 : 4주 2회(①번 또는 ②번 선택)
 - ① 취업특강 1회 + 구직활동 1회, ② 구직활동 2회
- 만 60세 이상(장애인 1급~3급 포함) : 4주 1회 / 취업특강 1회(또는 구직활동 1회)

<취업특강 프로그램 안내>

- ① 방문형 취업특강(센터 6층)
 - 워크넷 홈페이지(www.work.go.kr) 로그인 후 사전예약 후 입실 가능(워크넷 내 일정표 확인)
 - ② 온라인 취업특강(고용보험)
 - 고용보험 홈페이지(www.ei.go.kr) → 개인서비스 → 실업급여 → 인터넷 실업인정 신청서 상 '취업특강 바로가기'
- ※ 취업특강 횟수 제한 없으나 동일 주제의 특강 재수강 불가(구직활동 불인정)

2 구직활동 방법

- 사업장 직접 방문 구직활동 : ①번 또는 ②번 선택
 - ① 광고가 있는 경우 : 구인광고+수첩 "**구직활동내역**" / 면접자가 작성
 - ② 광고가 없는 경우 : 면접확인서 / 면접자가 작성(구인요건 확인 후 면접)
- 취업정보사이트에서 이메일로 지원한 경우
 - ① 워크넷 : 증빙서류 필요 없음 (횟수 제한: 120일→3회, 150일 이상→5회)
 - ② 잡코리아 · 사람인 · 알바천국 등 ⇒ 구인공고(모집요건) + 입사지원현황(취업활동증명서)
 - ③ 회사홈페이지 자체지원 · 개인메일 ⇒ 구인공고(모집요건) + 입사지원화면

3 허위/형식적 구직활동 예시

- ① 채용이 없거나, 종료된 업체에 입사지원(허위/부정수급)
- ② 전화로만 문의한 경우(형식/부당이득)
- ③ 구인조건을 제대로 확인하지 않고, 형식적으로 입사지원을 하는 경우(형식/부당이득)
 - ※ 자격증이 필요한 직종인데 자격증이 없으면서 지원하는 경우
 - ※ 경력자 모집에 모집직종의 경력이 없으면서 지원하는 경우 등
- ④ 실제 구직활동 없이 식당명함, 광고, 전단지의 내용을 적어서 제출(허위/부정수급)
- ⑤ 구직활동으로 인정받은 회사에 다시 지원하는 경우 불인정(형식/부당이득)
- ⑥ 공인증개사, 보험설계사, 자동차 및 다단계(암웨이, 애터미 등 관리자) 판매업은 자영업에 해당
 - ※ 자영업 실업인정 절차 진행⇒해당 창구 문의

<인터넷 실업인정 안내문>

☎ 1577-7114(원격지원 등 전산문의)

◆ 인터넷 실업인정의 의미

- 실업인정일(방문일)에 센터로 출석하지 않고, 고용보험 홈페이지(www.ei.go.kr)에서 실업인정신청서를 작성·전송하여 실업급여를 받는 것

◆ 실업인정절차

<고용보험 홈페이지 자료실→ 홍보자료실→ 실업급여 실업인정 신청 매뉴얼>

- ① 고용보험 홈페이지(www.ei.go.kr) 접속→ 회원가입→ 공인인증서 등록 및 로그인
※ 고용보험 모바일 사용 가능(최초 접속 시 컴퓨터에서 회원가입 및 공인인증서 등록 후 앱 사용)
- ② <개인서비스 → 실업급여 → 실업인정 인터넷 신청>
- ③ 본인의 개인정보 및 계좌번호 확인
- ④ 실업인정대상기간 중 근로사실·사업자등록·산재수급 여부를 확인
※ 부정수급 또는 부당이득과 관련된 사항으로 근로제공 및 회의 참석·번역 등의 소득이 발생한 경우도 근로사실에 빠짐없이 반드시 신고
- ⑤ 재취업활동 확인 단계에서 구직활동 내역(4주 2회)에 해당하는 내용을 직접 입력
※ 워크넷 구직활동인 경우, 구직활동확인(워크넷)을 눌러 내역에서 적용
- ⑥ 구직활동 외 활동사항은 해당사항이 있는 경우만 작성(취업특강, 직업훈련, 심리검사 등)
※ 취업특강 : 특강내역보기 적용, 국비지원훈련 : 훈련내역보기 적용,
※ 본인부담교육 : 출석부,수강증명서(창구문의) / 30시간미만:구직1회, 30시간이상:구직2회 인정
- ⑦ 구직활동을 확인할 수 있는 자료를 첨부파일로 첨부(워크넷은 증명 불필요)
※ 사업장방문 : 구인공고+희망카드(구직활동내역) 또는 면접확인서 ※ 인터넷: 구인공고(모집요건)+취업활동증명자료
- ⑧ 다음단계로 넘어가서 전송(실업인정일 = 방문일 00:00 ~ 17:00에만 전송 가능)
※ 구직활동기간에는 임시저장만 가능하고 전송 불가 / 정상적으로 전송된 경우 전송완료 문자발송=>접수완료
- ⑨ 전송 후 수정이 필요한 경우, 신청서 회수→수정→재전송
- ⑩ 다음 실업인정일(방문일)은 전송한 다음날 고용보험홈페이지에서 확인 가능
※ 개인서비스 -> 실업급여 -> 실업인정인터넷 신청 화면에서 확인
- ⑪ 180일 6차, 210일 7차, 240일 8차시 센터 출석 예정=>인터넷 변경 가능
※ 인터넷 희망할 경우, 담당 창구로 유선 문의

◆ 실업인정일(전송일)에 전송하지 못한 경우

- 실업인정일(전송일) 오후 6시 전까지 출석(불출석할 경우 14일 이내 방문-수급자착오변경)
※ 제3자(대리인)를 통하거나 해외체류 중 인터넷실업인정 신청은 부정수급에 해당

◆ 취업했을 경우

- 취업일로부터 2개월 이내에 고용보험홈페이지 → 개인서비스 → 실업급여 → 취업사실 신고서 접수
(근로계약서 또는 재직증명서 첨부)