2019년도 취업성공패키지 민간위탁사업자 모집공고

고용노동부 공고 제 2019 - 13호

2019년도 『취업성공패키지』 지원 사업 민간위탁 사업자 모집 공고

2019년 『취업성공패키지』 지원사업 운영 관련 민간위탁 사업자 모집 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2019년 1월 4일

고용노동부장관

1. 「취업성공패키지 사업」 개요

- 참여자 특성 진단(프로파일링)을 토대로 최장 1년간 「상담·진단·경로설정(1단계) → 훈련·인턴 등 직업능력증진(2단계) → 취업알선(3단계)」을 단계별 맞춤형으로 제공하는 **종합 취업지원 프로그램**
- (지원대상) 만 18~69세 저소득층 및 미취업 청·장년 등 취업취약계층
 - (I 유형) 기초생활수급자, 중위소득 60% 이하 저소득층 및 특정취약계층*
 - * 북한이탈주민 여성가장, 위기청소년(15~24세), 신용회복지원자, 노숙자, 결혼이민자 등
 - (II 유형) 청년(18~34세, 소득무관) 및 중장년(35~69세, 중위소득 100% 이하)
- (지원내용) 단계별 취업지원 프로그램과 함께 수당 지급

구분	1단계 (상담·진단)	2단계(직업능력향상)	3단계(취업알선)
I 유형	<ul style="list-style-type: none"> ● 3주~1개월 ● 참여수당 최대25만원 	<ul style="list-style-type: none"> ● 최장 8개월 ● 훈련비 300만원(내일배움카드, 자부담 최대 10%*) ● 참여수당 최대40만원(6개월) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 최장 3개월 ● 취업성공 시 최대150만원지급 ● 저소득층 구직촉진수당 30만원, 최대 3개월
II 유형	<ul style="list-style-type: none"> ● 1주~1개월 ● 참여수당 최대20만원 	<ul style="list-style-type: none"> ● 최장 8개월 ● 훈련비 200만원(내일배움카드, 자부담 5~70%*) ● 참여수당 최대40만원(6개월) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 최장 3개월

* '실업자 등 직업능력개발훈련 실시규정' 개정시 자부담비율은 변경될 수 있음

2. 민간위탁 사업개요

- (위탁내용) 취업성공패키지 II 유형(청년·중장년) 참여자에 대하여 위의 사업내용에 해당하는 단계별 종합적인 취업 지원서비스 제공
- (목표인원) 청년층 100,000명, 중장년층 20,000명
 - 위탁기관 참여자 자체모집 폐지, 분기별 참여자 배정 쿼터제 운영예정
- (위탁기간) 2019년 2월 9일 ~ 2020년 2월 8일(1년 계약)

3. 주요 내용

① (위탁사업비) '기본금' 및 '취업인센티브'

- (기본금) IAP 수립시 1회차 기본금 40만원 지급
 - 다만, 훈련기관 겸업기관 및 대학 내 사무소의 경우는 아래와 같이 위탁비 기본금 하향 조정

① 직업훈련 겸업기관*: 3단계(취업알선) 중 중복되는 비중(1/3수준)을 고려하여 **40만원 → 25만원**으로 조정

* 취업성공패키지와 직업훈련을 겸업하는 위탁기관에서 취업성공패키지 참여자를 겸업 훈련기관의 직업훈련(2단계)에 연계하는 경우 참여자 1인당 기본금 25만원

◆ **직업훈련 겸업기관의 범위**

* 취업성공패키지 민간위탁기관과 직업훈련기관의 사업자등록번호(비영리법인은 고유번호)가 동일한 경우

* 법인이 아닌 사업체로서 사업자등록번호(비영리법인은 고유번호)는 다르나 취업성공패키지 운영기관과 직업훈련기관의 대표자가 동일인인 경우

* 취업성공패키지 운영기관과 직업훈련기관이 동일 법인에 속하는 경우

② 대학내 사무소((구)대학내 분사무소): 시설비·사업운영비 절감 가능성을 고려하여 **40만원 → 30만원**으로 조정

- (취업인센티브) 취업성공패키지 참여자가 더 나은 일자리에 취업할 수 있도록 초기상담 이후 조기취업의 정도와 취업한 일자리의 임금수준, 참여자의 취업역량을 동시에 고려하여 지급

▶ 단순 본인취업은 부지급하되, 아래 ①~③의 경우로 한정하여 지급

취업인센티브 지급기준	지급금액
① 컨설팅(구직 구직만남의 날, 이력서클리닉, 동행면접 등)을 통한 알선취업 → 컨설팅 기관과 알선취업처 동일	단가 대비 1.2배
② 알선취업 성공(컨설팅 없는 알선취업 또는 컨설팅과 알선취업처 상이) 또는 대면상담서비스(총8회 이상)를 통한 취업	단가금액
③ 간접 고용서비스(예: 입사지원서 컨설팅, 면접코칭, 취업특강 등 총6회 이상)를 통한 취업	단가대비 50%

*①: 1단계 종료(IAP수립)일 이후 사후관리기간까지 컨설팅+알선취업자 기준

②~③: 초기상담일부터 서비스 종료시까지 서비스 제공 횟수 기준

<19년 위탁사업비 지급체계 개편>

2018년						2019년					
○ 취업역량평가(A,B 등급-취업역량 낮음)						○ 취업역량평가(A,B 등급-취업역량 낮음)					
구 분	기본급	임금 연동 인센티브				구 분	기본급	임금 연동 인센티브			
		~165 미만	~200 미만	~230 미만	230 이상~			~180 미만	~210 미만	~240 미만	240 이상~
6월이내 취업	30	70	90	110	160	6월이내 취업	40	70	90	110	160
12월이내 취업	40	50	70	90	140	12월이내 취업	40	50	70	90	140
15월이내 취업		30	50	70	100	15월이내 취업		30	50	70	100
* 3개월 이상 근속시 인센티브 지급						* 3개월 이상 근속시 인센티브 지급					
○ 취업역량평가(C,D 등급-취업역량 높음)						○ 취업역량평가(C,D 등급-취업역량 높음)					
구 분	기본급	임금 연동 인센티브				구 분	기본급	임금 연동 인센티브			
		~165 미만	~200 미만	~230 미만	230 이상~			~180 미만	~210 미만	~240 미만	240 이상~
6월이내 취업	30	50	70	90	140	6월이내 취업	40	50	70	90	140
12월이내 취업	40	30	50	70	120	12월이내 취업	40	30	50	70	120
15월이내 취업		10	30	50	100	15월이내 취업		10	30	50	100
* 3개월 이상 근속시 인센티브 지급						* 3개월 이상 근속시 인센티브 지급					

* '19.1.1. 이후 취업자는 참여연도와 무관하게 '19년 임금연동인센티브 적용 (취업일자 기준 최저임금 연동 적용)

② 공모대상 지역 및 선정기관 수

○ '18년도 위탁기관 평가결과, 지청별 위탁목표인원 및 위탁기관 수요 등을 종합적으로 고려하여 고용노동지청 단위로 선정

* 지방 고용노동지청별로 사업자등록번호 1개로 1개의 위탁기관 신청 가능 (2개 이상의 위탁기관 신청 희망시, 별도의 사업자등록번호 필요)

○ 관할 고용노동지청별 '19년도 선정예정기관 수: 붙임 참고

* 제주특별자치도의 경우, 선정기관 수는 자체 공고예정

③ 신청자격

- (자격 요건) 공모 신청일 현재 위탁사업을 희망하는 고용노동부지청 관할 지역내에 사업자등록이 되어 있는 아래 해당자('19.2.8.까지 등록예정인 경우 포함)

- ① 「직업안정법」 제18조에 따른 무료직업소개사업자
- ② 「직업안정법」 제19조에 따른 유료직업소개사업자

* '18년 대학 내 사무소가 '19년 위탁사업을 희망할 경우, 별도의 사업자등록과 유·무료 직업소개사업자 등록증을 갖춘 경우에 한해 참여 가능

↳ 대학 내 사무소가 독립적으로 직업안정법 제18조 및 제19조의 유·무료 직업소개사업자인 경우 또는 직업안정법시행령 제21조, 직업안정법시행규칙 제17조 등에 규정된 유·무료직업소개사업자의 사업소 요건을 충족해야 함

- 다만, 다음의 경우에 해당하는 기관(사업자)은 제외

- ① 사업 신청을 한 사업체의 대표(법인의 경우 임원을 포함)가 아래 어느 하나에 해당하는 경우

- i) 직업안정법 제38조의 규정에 의한 결격사유에 해당하는 자

- ii) 직업안정법령 위반으로 사업정지 이상의 행정처분을 받은 후 1년이 경과하지 아니한 자

* 신청서를 접수한 관할 고용센터에서 결격사유 등을 확인

- ② 고용노동부의 취업지원 관련 위탁사업에 참여했던 기관(사업자)으로서 아래 어느 하나에 해당되는 경우

- i) '18.12.31. 이전 고용노동부 위탁사업에 참여하여 위탁약정해지 조치를 받고 모집공고일 현재 2년이 경과하지 않은 기관(사업자)

- ii) '18.12.31. 이전 고용노동부 민간위탁사업 참여기관(사업자)으로서 민간위탁기관의 약정해지 요청에 의해 약정해지 되어 모집공고일 현재 1년이 경과 하지 않은 기관(사업자)

- iii) '18년도 취업성공패키지 민간위탁기관 평가결과에 따라서, 당연 약정해지 및 1년간 참여제한이 통보된 기관(사업자)

③ 직업능력개발법 시행령 제12조 제1호 및 제4호에 해당하는 기관(사업자)

[참고] 직업능력개발법 시행령 제12조 규정

- 직업능력개발법 시행령 제12조(직업능력개발훈련을 위탁받을 수 있는 기관) 법 제16조 제1항에서 "대통령령으로 정하는 자"란 다음 각 호와 같다
 1. 직업능력개발훈련시설
 2. 「고등교육법」 제2조에 따른 학교
 3. 「평생교육법」에 따라 인가·등록·신고 또는 보고된 평생교육시설
 4. 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」 제2조의 2에 따른 평생직업교육학원
 5. 그 밖에 법 제12조 또는 법 제15조에 따른 직업능력개발훈련을 위탁하여 실시하려는 기관의 장이 그 직업능력개발훈련을 실시할 능력이 있다고 인정하는 시설 또는 기관

※ 다만, '18.12.31. 현재 취업성공패키지 사업에 참여 중인 기관(사업자) 중 상기 조항(직업능력개발법 시행령 제12조 제1호 및 제4호)에 해당하는 기관(사업자)은 위의 규정에도 불구하고 '19년도 사업에 참여 가능 → '20년 사업공고시 유예규정 폐지에정

- (시설 요건) 사무소를 설치하고자 하는 경우 아래 요건을 구비
 - 일반사무소: '취업지원서비스'를 원활히 제공할 수 있도록 상담공간, 단체 프로그램 운영 공간, 온라인 구인정보 탐색 관련 시설 등 구비

구 분	상담 공간	단체프로그램 운영 공간	구직정보 탐색 공간
면 적	6.6평방미터 이상 (약 2평 이상)	16.5평방미터 이상 (약 5평 이상)	10평방미터 이상 (약 3평 이상)
구조 및 시설	· 독립된 별도 공간	· 단체프로그램 운영 위한 기본시설* 구비 * 테이블, 의자, 마이크시설 등	· 개방형 공간 가능 · 인터넷 사용 가능한 컴퓨터 3대 이상 구비
비 고	전용공간 내지 전용시설일 것을 요하지는 않음		

- 대학내 사무소: 일반사무소 시설요건과 동일

다만, 단체프로그램 운영 공간 및 구직정보 탐색공간은 대학 내 관련 시설 활용가능(공동이용 가능)

* 「고용복지+센터」, 「조선업희망센터」 등 정부·공공기관의 건물에 사무소가 설치된 경우는 상담을 위한 충분한 공간 확보를 위하여 노력하되 관련 기관과 협의를 통해 시설요건 결정 가능

- 격오지: 관할 고용센터의 승인을 받은 후 별도 상담공간을 확보 하도록 하여 정기 출장상담 진행

- (인적 요건) 민간위탁 사업자는 담당자 2명(일일 8시간 근로자 기준) 이상을 지정·운영

* '업무담당자'는 상담, 직업심리검사, 집단상담, 훈련연계, 취업알선, 동행면접, 사후관리 등 취업지원 서비스를 직접 제공하는 것을 주된 업무로 하는 재(타)사업 겸직불가

- (자격 및 경력) 직업안정법 시행규칙 제19조 각 호에 해당하는 사람

□ 직업안정법 시행규칙 제19조(직업상담원의 자격)

법 제22조제2항 본문에서 "고용노동부령으로 정하는 자격을 갖춘 직업상담원"이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.

1. 소개하려는 직종별로 해당 직종에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
2. 「근로자직업능력 개발법」에 따른 직업능력개발훈련시설, 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 학교, 「청소년기본법」에 따른 청소년단체에서 직업상담, 직업지도, 직업훈련, 그 밖에 직업소개와 관련이 있는 상담업무에 2년 이상 종사한 경력이 있는 사람
3. 「공인노무사법」에 따른 공인노무사
4. 노동조합의 업무, 사업체의 노무관리업무 또는 공무원으로서 행정 분야에 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
5. 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사
6. 삭제
7. 「초·중등교육법」에 따른 교원자격증을 가진 사람으로서 교사 근무 경력이 2년 이상인 사람 또는 「고등교육법」에 따른 교원으로서 교원 근무 경력이 2년 이상인 사람
8. 직업소개사업의 사업소에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 사람
9. 「국가기술자격법」에 따른 직업상담사 1급 또는 2급

- (담당인원) 업무담당자 1인당 참여자 수가 100명을 초과하지 않는 범위에서 지정·운영

- (고용형태) 업무담당자는 당해 기관에 고용된 근로자(시간제 근로 포함)로서 고용기한의 정함이 없고 4대 보험에 가입된 자

- (취업지원 프로그램 요건) 위탁대상자의 자존감 향상, 구직의욕 증진 등을 위한 개별 상담 및 집단프로그램 운영능력 구비

* 상세 내용은 기존의 취업성공패키지 운영 매뉴얼 참조

【 신청서 제출시 구비서류 】

- ① 사업수행기관(사업체) 현황
- ② 최근 3년간 취업알선 및 유관사업 추진실적
- ③ 위탁사업 추진계획서
- ④ 기관자격 및 시설요건을 충족하고 있음을 입증할 수 있는 서류 등
 - 기관요건 관련: 사업자등록증, 직업소개사업 신고필증 또는 등록증
 - 시설요건 관련: 건물평면도 사본
- ⑤ 직업능력개발법 시행령 제12조 직업훈련기관 관련 확인서류
 - * 상세내용: 관련 서식 참고

- (신규 신청기관 및 '18년 대학내 사무소 예외규정) 상기 신청자격 중 자격요건(유·무료직업소개사업자 요건), 시설 및 인적요건을 약정체결일 ('19.2.8)까지 충족하면 사업가능(동 기간까지 미 충족시 선정 무효)

4] 위탁기관 선정절차

- (신청서 접수) “2019년 민간위탁사업 참여 신청서”는 관할고용센터별로 접수

신청기간	2019. 1. 7.(월) ~ 2019. 1. 16.(수)
신청방법	직접 또는 우편 (우편접수는 마감일 18:00까지 도착분에 한함)
접수처	위탁사업 수행 희망지역 관할 고용센터
제출서류	<p>① 신청서 ② 기관현황 및 사업실적 ③ 사업계획서</p> <p>④ 사업 신청자격이 있음을 입증할 수 있는 서류(법인설립허가증, 위탁희망지역 소재 사업자등록증, 직업소개사업 신고·등록증 등)</p> <p>⑤ 제안 신청서를 담은 CD 또는 USB 1개 (담당자 메일로도 송부 가능)</p> <p>* 지원신청서는 고용노동부 홈페이지(www.moel.go.kr/알림마당/알려드립니다/광고)에서 내려 받아 작성</p> <p>* 신청서를 제외한 증빙자료는 제본 또는 편철하여 8부 제출</p>

- (기본요건 확인) 관할 고용센터별로 서류 검토 및 현장 방문 등을 통해 자격요건 확인
 - * 신청기관 현황표, 현지실사 점검표, 신청기관별 검토 의견서 작성 (관련 서식 참고)
- (선정심사 위원회) 1개 (지)청 단위로 선정심사위원회를 구성하되, 심사의 공정성 강화를 위해 타 지역출신(주요 업무장소가 타 (지)청 관내) 위원을 과반수로 구성하면서 외부위원이 2/3 이상 되도록 구성
 - * 선정심사 위원이 응모한 위탁기관과 친족 또는 친족관계, 당해 사업체의 임직원 등 직·간접적 이해관계가 있는 경우는 위원에서 배제
 - * 청별 심사위원 풀(pool) 구축 후 지청단위로 심사위원회 운영

【지청별 위탁기관 선정심사위원회 구성】

- ▶ (구성) (지)청별 선정심사위원회 구성은 다음과 같음
 - 1개 (지)청 단위로 선정심사위원회를 구성하여 고용센터 소장이 위원장(고용센터가 여러 개인 경우 (지)청 단위에서 협의하여 결정)이 되고, 동 선정심사위원회에 학계 및 지자체, 현장 전문가 등의 외부위원으로 심사위원회를 구성 → 총 7인(위원장 포함)
- ▶ (운영) 선정심사위원회는 위원 과반수 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수 찬성으로 의결

○ (위탁기관 선정 절차) 기존기관 중 '18년 평가결과 상위 기관은 간소화된 절차를 통해 선발하되, 평가 하위기관 및 신규기관은 PT를 통해 역량 검증

① 기존 참여기관 중 기관평가 A·B등급을 받은 기관 →
원칙적으로 서면심사 선발

② A·B 등급 기관 중 **별도 검증이 필요한 기관***, C·D 등급 기관, 최소성과 미달 기관(A·B 등급 기관 중 최소성과 미달기관 포함), 신규신청 기관

→ 서면심사, 현장실사, PT심사를 원칙적으로 하되, 기존 참여기관의 경우, 시설이전 등 특별한 사정변경이 없으면 현장심사는 생략 가능

- * ▶ 서면심사 결과 별도 검증이 필요한 경우
 - ▶ '18년도 정부(중앙/지방) 위탁사업운영시, 개인정보보호의무 위반 혐의가 제기된 경우
 - ▶ '18년도 취성패 위탁기관 지도·점검시 '경고' 이상의 조치를 받은 경우
 - ▶ 고용안정정보망 운영 및 보안규정을 위반한 경우
 - ▶ 기타 사회적으로 물의를 일으킨 사안이 있는 경우 등

○ (선정결과 통보) 위탁기관 선정결과는 문서로 관할 고용센터에서 통보

* 선정결과 통보시, 예비 사업자(3개소 이내) 통보 가능

○ (위탁약정 체결) 심사결과 순위내에 포함된 위탁 사업자의 선정 요건 등을 최종 확인하고 요건 충족시 위탁 약정 체결

- 순위내 사업자가 요건을 갖추지 못한 경우 예비 사업자의 요건을 확인한 후 요건 충족시 약정체결
- 약정은 위탁사업 실시지역 관할 "지방관서 분임계약관*"과 위탁기관(사업자)간에 체결

* 고용센터 소장 또는 취업성공패키지 과장 등을 분임계약관으로 임명

5 위탁기관 심사기준

- (기본원칙) 서면심사, 현장실사, 사업계획 심사(PT 심사)를 통해 사업 수행능력, 인적자원 투자계획 등을 종합적으로 판단
- (세부기준) 사업계획의 타당성 및 독창성, 사업수행 능력, 인적자원 투자계획을 기준으로 상위점수를 받은 기관을 선정

심사항목	세부항목	심사기준
사업계획의 타당성 (20점)	사업계획의 적절성 및 타당성(10점)	공모한 사업내용과 제안된 사업계획의 적합성 여부
	사업계획의 구체성 및 실현가능성(10점)	사업계획의 구체적 추진방안 포함여부 및 사업목표 달성 가능성 *청년 및 중장년층 등 대상별 취업지원 계획 및 양질의 구인처 보유 현황 등 심사
사업계획의 독창성(10점)	제안 내용의 참신성 및 아이디어	사업 제안서상 사업계획의 참신성(새로운 시도, 기획 등)
사업수행 능력 (40점)	최근 3년간 유사사업 수행경험 및 취업성과 관련 실적 (15점)	최근 3년간 공모대상 사업과 유사 또는 동일 사업 수행 경험 및 실적
	상담 시설 및 기타 관련 인프라의 적절성 (15점)	상담시설 등 위탁사업 수행을 위한 적정시설 구비여부 등
	취업지원 프로그램 운영 가능성(10점)	자체 프로그램 운영 능력 및 참여자의 만족도를 높이기 위한 방안의 타당성 등
인적자원 투자계획 (30점)	임금지급수준 (15점)	'19년 업무담당자 임금 (초임상담사 임금 50% + 해당기관 전체 상담사 임금평균 50%)
	교육계획 (10점)	'19년 평균교육시간 및 외부위탁교육시간 비중을 평가 (평균교육시간 50% + 외부교육시간 비중 50%)
	성과상여금 운영계획 등 기타 처우개선계획 (5점)	제출된 성과상여금 운영계획 등 기타 처우개선 계획으로 평가

- 최근 3년간 공모대상 사업과 유사 또는 동일사업 수행경험 및 실적 평가 관련:

- ▶ 취업성공패키지 사업실적, 유관분야 취업지원사업의 추진실적 및 연계실적 등을 고려하여 정량평가(신규 참여기관: 유관분야 실적만 감안)

* 유관분야: 청년내일채움공제, 청년취업아카데미, K-move 스쿨, 고용디딤돌, 고령자인재은행, 중장년일자리희망센터, 여성새일센터, 자치단체 일자리센터, 대학일자리센터 등

* 실적: 참여자수, 연계인원수, 취업자수, 성과평가등급 등 계량 가능한 실적

▶ 평가등급 및 배점: A(10%), B(25%), C(30%), D(25%), E(10%)로 강제배분 → A: 15점, B: 12점, C: 9점, D: 6점, E: 3점 부여

* 신청기관이 5개 미만인 경우에는 선정심사 위원회에서 자체적으로 판단

* 실적산정 예시: ㉓+㉔+㉕의 합계점수(100점)를 기준으로 A~E 등급 부여

↳ ㉓ (참여자수 + 연계인원수)의 합계인원 점수를 50점 만점으로 하여 기관 순위별 차등 점수 부여(1위 50점, 2위 45점, 3위 40점, 4위 35점, 5위 30점)

㉔ 취업자수(자체 운영+서비스 연계자) 점수를 30점 만점으로 하여 기관 순위별 차등 점수 부여(1위 30점, 2위 25점, 3위 20점, 4위 15점, 5위 10점)

㉕ 사업별 평가 등급 및 기타 정성평가 점수를 20점 만점으로 하여 기관 순위별 차등 점수 부여(1위 20점, 2위 17점, 3위 14점, 4위 11점, 5위 8점)

- '18년도 인적자원 투자계획 이행여부에 대한 평가 관련:

▶ '18.1~12월까지 인적자원 투자계획 모두(임금, 교육, 성과상여급 운영계획)를 평가하여 미 이행시 10점 감점

* '18년 임금지급계획 등 이행여부는 10월분까지 평가되어서 11월 이후 부분은 선정 심사시 평가

[참고] 인적자원 투자계획 운영지침

① 임금지급수준 관련

○ 성과급을 제외한 기본급 및 각종 수당(근로기준법상 연장·야간·휴일 근로수당 제외)을 모두 포함한 연간 보수 총액

- 성과급: 고정적·정기적 형태로 지급되는 보상이 아닌, 상담실적 등 성과가 있는 직원에 대해서만 지급되고 그렇지 않은 직원에게는 지급되지 않거나 차등하여 지급되는 인센티브 형태의 급여

○ 임금수준 평가 방식: 모집단위별로 제출된 신청기관별 '19년도 연봉 기준금액을 내림차순으로 정리하여 연봉이 가장 높은 기관에 최고점을 부여한 후, 비례하여 차등 점수 부여

- 평가임금총액 = (초임상담사 임금 50%) + (전체 상담사 임금평균 50%)

- 전체상담사 임금 평균 = $\frac{\text{업무담당자 전체의 임금 총액}}{\text{업무담당자 총 인원수}}$

- 초임상담사 임금은 경력 1년 미만인 업무담당자의 '19년 연봉책정액

↳ 경력은 업무담당자로 승인시 제출하는 상담경력기간과 현재 재직하고 있는 위탁기관에서의 경력을 합산하여 판단

* 예시: ① 초임상담사 임금: A기관 2,400만원, B기관 1,900만원 → A기관 7.5점, B기관 5.9(=7.5×[1900/2400]), 소수점 둘째자리에서 반올림)

② 전체 상담사 임금: A기관 4,000만원, B기관 2,000만원 → A기관 7.5점, B기관 3.8(=7.5×[2000/4000]), 소수점 둘째자리에서 반올림)

③ 총점: A기관 15점, B기관 9.7점

② 교육계획 관련

- 교육계획 평가 방식: '19년 평균교육시간 및 외부교육시간* 비중을 평가
 - * 취성패 위탁기관이 외부 교육기관에 교육과정을 위탁해서 진행하는 과정이나, 해당 위탁기관(동일 법인 또는 동일 사업주 포함)이 아닌 외부 기관에서 수료증이 발부되는 교육으로 집체교육 또는 사이버교육 모두 가능
- 방법:
 - ▶ **평균교육시간**은 가장 많은 교육시간을 제출한 기관에 5점을 부여 후 비례하여 차등점수 부여(최대 80시간까지 제출가능)
↳ $\text{평균교육시간} = \frac{\text{업무담당자의 총 교육시간}}{\text{업무담당자수}}$
 - ▶ **외부교육시간**은 외부교육시간 비중이 가장 높은 기관에 5점을 부여한 후 비례해서 차등점수 부여
↳ $\text{외부교육시간 비중} = \frac{\text{총 교육시간 중 외부교육시간}}{\text{총 교육시간}} \times 100$
 - ▶ 점수는 소수점 둘째자리에서 반올림하여 부여
- * 예시: ① 평균교육시간: A기관 80시간, B기관 40시간, C기관 20시간
→ A기관 5점, B기관 2.5점, C기관 1.3점
- ② 외부교육시간: A기관 80시간, B기관 20시간, C기관 5시간
→ 외부교육시간 비중은 A기관 100%, B기관 50%, C기관 25%이므로, 점수는 A기관 5점, B기관 2.5점, C기관 1.3점
- ③ 총점: A기관 10점, B기관 5점, C기관 2.6점

③ 성과상여금 운영계획 등

- 성과상여금 운영계획 등을 미제출시, 관련 부분은 0점 처리되며, 제출할 경우 5점 이내에서 점수 부여

⑥ 취업성공패키지 별칭, 로고, 간판 등 사용

- 취업성공패키지만의 별칭, 로고, 간판 등을 '19년 위탁약정 체결시, 모든 민간위탁기관은 동 별칭 등을 의무적으로 사용

⑦ 사업자 선정·통보

- 현장방문 심사 및 PT심사 실시(일정은 지방관서별로 추후 통보)
- 선정결과는 기관별로 개별 문서 통지('19.2.8(금)까지)
 - * 신청서 제출기관 중 심사결과 적정기관이 없는 경우, 위탁기관을 선정하지 않을 수 있음
- 위탁기관 약정 체결('19.2.8(금)까지)

⑧ 문의처

- '19년 고용노동지청별 선정예정 기관수 및 공모서류 작성방법 등은 위탁사업 신청을 희망하는 해당 고용노동지청에 문의(붙임 참조)

< 붙임: '19년 고용노동지청별 선정예정 신규기관 수 >

연번	고용노동지청명	담당자 연락처	'18년 위탁기관수 (626개소)	'19년 선정예정 위탁기관수(408개소)
1	서울지방고용노동청	02-3468-7029	24	16
2	서울강남지청	02-3468-4812	10	7
3	서울동부지청	02-2142-8993	14	9
4	서울서부지청	02-2077-3478	16	10
5	서울남부지청	02-2639-2477	14	9
6	서울북부지청	02-2171-1745	21	14
7	서울관악지청	02-3282-9288	14	9
8	부산지방고용노동청	051-860-2001	22	14
9	부산동부지청	051-760-7119	14	9
10	부산북부지청	051-330-9887	15	10
11	창원지청	055-239-5372	12	8
12	울산지청	052-228-3962	10	7
13	양산지청	055-330-9505	14	9
14	진주지청	055-760-6705	9	6
15	통영지청	055-650-1836	7	5
16	대구서부지청	053-605-6437	19	12
17	대구지방고용노동청	053-667-6149	33	21
18	포항지청	054-280-3110	14	9
19	구미지청	054-440-3397	17	11
20	영주지청	054-639-1136	4	3
21	안동지청	054-851-8071	4	3
22	중부지방고용노동청	032-460-4916	15	10
23	인천북부지청	032-540-5825	14	9
24	경기지청	031-231-7963	25	16
25	부천시청	032-320-8908	14	9
26	안양지청	031-463-3854	11	7
27	안산지청	031-412-3363	16	10
28	의정부지청	031-828-0827	16	10
29	성남지청	031-739-3125	26	17
30	평택지청	031-646-1210	11	7
31	고양지청	031-920-3949	17	11
32	강원지청	033-250-1959	4	3
33	태백지청	033-550-8657	2	1
34	강릉지청	033-610-1943	4	3
35	원주지청	033-769-0918	9	6
36	영월출장소	033-371-6254	1	1
37	광주지방고용노동청	062-609-8536	22	14
38	전주지청	063-270-9179	14	9
39	익산지청	063-840-6557	5	3
40	군산지청	063-450-0656	9	6
41	목포지청	061-280-0518	7	5
42	여수지청	061-720-9130	9	6
43	대전지방고용노동청	042-480-6423	19	12
44	청주지청	043-230-6770	10	7
45	충주지청	043-850-4010	12	8
46	천안지청	041-620-9580	15	10
47	보령지청	041-930-6221	10	7
48	제주특별자치도	별도공고	2	별도공고

* '19년 선정예정 기관 수는 선정심사위원회 결과에 따라 다소 조정될 수 있음

사업수행기관 현황 및 사업추진 실적

1. 사업수행기관 현황(사업자등록번호 기준 작성)

① 인력현황

- 총 종사자 수: 명(대표자·예정인원 포함, 고용보험 가입자 기준)
- 총 상시근로자수 및 업무담당자수("18.12월말 고용보험 가입자 기준)

구분	사업장 총 상시근로자수	취업성공패키지 업무담당자수
인원수		

- 취업성공패키지 업무담당자 채용 계획

② 조직현황

- 조직 예정인 경우 포함
※ 별도 조직구조가 존재하지 않는 경우 '해당 없음' 표기

* 조직도 존재 시, 표 안에 표기 !!

③ 물적 현황(시설 등)

- 총 면적 : () 평방미터 / () 평

○ 세부시설 현황

구 분	면 적 (평방미터)	구체적인 활용내역	비고
사무실			
상담실			
교육장			
기 타			

* 상담실, 교육장 등이 2개 이상인 경우 상담실 1, 상담실 2의 형태로 표기

* '기타'에는 휴게실, 면접실 등이 존재하는 경우 해당사항 표기

건물 외관	건물 내부시설
사진 추가	사진 추가

건물 내부시설(상담실)	건물 내부시설(교육장)
사진 추가	사진 추가

* 추가할 사진이 있는 경우에는 표를 추가하여 작성

2. 최근 3년간 공모대상사업 및 유사사업 사업추진현황(사업자등록번호 기준 작성)

- * '18년도 취성패 위탁기관이 동일 지청 내에서 사업자등록번호를 달리하여 공모서류 제출시, 동 기관이 취성패 워크넷 기관코드를 그대로 사용할 경우에 한해 실적인정 가능('19년도 기존기관으로 평가 예정)
- ↳ 취성패 워크넷 기관코드는 동일 지청내에서 주소변경 등을 통해 승계가 가능하고, 이 경우 기존 위탁기관의 인프라활용이 가능하므로 실적인정
- * 해당 사항이 없는 경우 '해당 사항 없음' 표기
- * 위탁기관 선정심사 기준을 참고하여 실적평가가 가능한 계량화된 정량실적과 정성적 부분을 평가할 수 있는 실적을 구체적으로 작성

① 취업성공패키지 사업수행 실적

구 분	사업 수행 실적
2016년	<ul style="list-style-type: none"> • 예: 사업주 또는 동 기관에서 채용한 주요 업무담당자가 취업성공패키지를 운영한 실적 • 정량실적은 참여자수, 취업자수, 취업률, 성과평가등급 등 성과확인이 가능한 계량화된 숫자를 중심으로 작성 • 정성실적은 사업운영의 질적수준을 평가할 수 있는 구체적 내용을 중심으로 작성
2017년	<ul style="list-style-type: none"> • •
2018년	<ul style="list-style-type: none"> • •

② 유사사업 추진 실적(취업지원분야)

구 분	사업 수행 실적
2016년	<ul style="list-style-type: none"> • 예: 청년내일채움공제, 청년취업아카데미, K-move 스쿨, 고용디딤돌, 고령자인재은행, 중장년일자리희망센터, 여성새일센터, 자치단체에 일자리지원센터, 대학일자리센터 등 취업지원사업 운영실적 및 연계실적 • 정량실적은 참여자수, 취업자수, 취업률, 평가등급, 연계인원 등 성과확인이 가능한 계량화된 숫자를 중심으로 작성 • 정성실적은 사업운영의 질적수준을 평가할 수 있는 구체적 내용을 중심으로 작성
2017년	<ul style="list-style-type: none"> • •
2018년	<ul style="list-style-type: none"> • •

③ 공모사업 또는 유사사업 수행시 주요 지적사항

- * 작성대상: 정부(중앙·지방) 위탁사업에서 개인정보보호의무 위반 혐의가 제기된 경우, 취업성공패키지 위탁기관 지도·점검시 ‘경고’ 이상의 조치를 받은 경우, 고용안정정보망 운영 및 보안규정을 위반한 경우, 기타 사회적으로 물의를 일으킨 사안이 있는 경우 등

구 분	주요 지적사항
2016년	<ul style="list-style-type: none"> • 예: 워크넷 구직신청 임의삭제: 구직신청 100건 삭제, 관련자 3명 워크넷 아이디 회수조치 받음 • 예: 사망일자 이후 상담일지 부적정 등록 5명 확인되어 경고 조치 받음 •
2017년	<ul style="list-style-type: none"> • • •
2018년	<ul style="list-style-type: none"> • • •

3. 기타

① 법인의 대표 및 임원현황(직업안정법 제 38조의 결격사유 확인용)

연번	성 명	직 위	생년월일	주소	본적
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

* 10명 이상인 경우에는 기재란을 추가하여 작성

* 결격사유 조회를 위해 **법인의 대표 및 임원의 개인정보수집·이용·제공에 관한 동의서(양식 자율)** 첨부 필요

법인의 대표·임원이 개인정보의 수집·이용·제공에 동의하지 아니할 권리가 있으며 만약 동의하지 않을 경우 본인 또는 사업자가 직접 관련서류를 제출해야함,
→ 위탁기관 선정심사위원회 개최시까지 결격사유 해당여부가 확인되지 않을 경우, 동 기관은 위탁기관으로 선정되지 않을 수 있음

② 동일 법인 내 훈련기관 현황

연번	법인명	법인번호	훈련기관 사업자번호	훈련 기관명	소재지	주요 훈련과정

③ '19년도 고용노동부 타 민간위탁사업 응모 현황

- 신청서 제출 시점 기준, '19년도 고용노동부 타 민간위탁사업
(예: 대학일자리센터 등) 선정공모에 지원한 현황

* 신청서를 제출한 경우에도 관련 사항(사업명, 발주기관, 사업내용) 적시

< 작성시 주의사항 >

◆ 2019년 민간위탁사업 참여신청서, 사업수행기관 현황 및 사업추진실적, 기타 구비서류 등을 허위로 작성하여 제출한 기관이 위탁기관으로 선정 되었음이 추후 확인된 경우, 2019년 연도 중 약정해지 됨

사업 실적 요약서

사업체명	
취업성공 패키지 사업 수행 실적	
기타 취업지원 유관분야 사업수행 실적	

사 업 추 진 계 획 서

1. 사업명: 『취업성공패키지』 지원사업

2. 기본방향 및 추진전략

○

○

3. 추진계획

가. 총괄

○

○

나. 세부 추진계획(아래 목차를 참고하여 구체적으로 작성)

참여자 모집 및 홍보방안

○

○

단계별 세부 프로그램 운영방안

○ 상담도구활용, 집단상담프로그램운영, 2단계 연계방안, 자체프로그램 운영 등

○ 구체적인 취업지원프로그램 운영계획 및 추진방법 등

취업지원 및 취업률 제고 방안

○ 대상자별 맞춤형 취업지원서비스 제공방안 등(필수작성)

○ 청년친화강소기업 및 양질의 구인처 보유현황 및 발굴계획 등

□ 인적자원 투자계획(필수 작성)

○ '19년 임금지급계획

전체 상담사 인원수	전체 상담사 임금 총액	초임상담사 임금(연봉)

- '19년 업무담당자 전체의 연봉 지급계획을 필수로 기재하고, 1년 미만의 업무담당자 연봉은 구분하여 별도 작성 필요
- 다만, 업무담당자 연봉이 없는 경우는 업무담당자 연봉으로 책정된 급여수준을 기재

* 연봉계약이 아닌 경우 연봉으로 환산하여 제출

→ 임금수준 평가 방식: 고용노동지청 단위로, '19년 업무담당자의 연봉기준 금액 기재(초임상담사 임금50%, 해당기관 전체상담사 임금평균 50%적용)

○ '19년 업무담당자에 대한 직무교육실시 계획

- 업무담당자 1인당 평균교육시간은 연 최대 80시간을 한도 함

업무담당자의 총 교육시간	총 교육시간 중 외부교육시간*	업무담당자수

* 취성패 위탁기관이 외부 교육기관에 교육과정을 위탁해서 진행하는 과정이나, 해당 위탁기관(동일 법인 또는 동일 사업주 포함)이 아닌 외부 기관에서 수료증이 발부되는 교육으로 집체교육 또는 사이버교육 모두 가능

- 구체적인 월별 교육계획 및 교육시간 작성 필요

→ 교육계획 평가방식: 고용노동지청 단위로, '19년 업무담당자의 교육계획 시간 기재(평균교육시간 50%, 총 교육시간 중 외부교육시간 비중 50%적용)

○ 성과상여금 운영계획 등 기타 처우개선 계획

- 성과상여금 운영계획, 경력 및 자격에 따른 급여지급계획 등 기타 처우개선 계획이 있으면 작성
(없을 경우, "없음"이라고 명시)

□ 공모대상사업 및 유사사업 추진시 지도점검에 따른 처분(조치) 결과 및 향후 계획

- 구비서류 1-1(2. 최근 3년간 공모대상 사업 및 유사사업 사업추진현황
③ 공모사업 또는 유사사업 수행시 주요 지적사항)에서 적시한 처분(조치) 결과와 재발방지 계획 작성

4. 기타

-

※ 사업계획서는 본 서식을 토대로 하되, 서식상의 내용을 포함하여 신청자가 양식을 재구성하여 제출가능.

※ 다만, 한글을 이용하여 A4용지 10페이지 이내로 작성

'19년 위탁사업 신청기관 현황표

2019년 『취업성공 패키지』 지원
 민간위탁 사업 신청기관 현황표

연번	사업수행기관	기관유형 (영리/비영리)	대표자	연락처
			담당자	
1				
2				
3				
4				
5				

【작성요령】

- 기관유형 : 유·무료직업소개사업자여부 표시
 (예 : 유료직업소개, 무료직업소개)

- 고용노동부 위탁사업 참여 여부 등 특이사항은 표 하단에 기재

< 서식 3 >

현지실사 점검표

기관명			
대표자		담당자	
주소			
위탁실시 희망지역			

구분	실사항목	실사결과					비고
		매우 우수 (9-10)	우수 (7-8)	보통 (5-6)	미흡 (3-4)	아주 미흡 (1-2)	
1	• 접근편의성						
2	• 주변환경						
3	• 시설 구조 및 쾌적함						
4	• 기본 기자재 구비여부						
5	• 상담 공간 존재						
6	• 자체 프로그램의 원활한 운용가능성						
7	• 사업추진계획의 효과성						
8	• 사업의 이해도 및 발전가능성						

총 평	
-----	--

점검일 : 년 월 일

점검자 : _____ (서명)

< 서식 4 >

신청기관별 검토의견서

기 관 명	
-------	--

구 분	충족여부	검토의견
자격요건	충족 or 미충족 표시	
시설요건	충족 or 미충족 표시	
인적요건	충족 or 미충족 표시	
기타	개인정보보호법, 부정수급, 경고이상의 조치, 기타 사회적으로 물의를 일으킨 사안 등 기록	

【검토의견 작성요령】 접근편의성 및 체계적인 취업알선 가능성 등 신청요건 및 관련법령 준수여부 등을 종합하여 검토의견을 기술

위탁기관 선정 심사표

취업성공패키지 사업				
신청기관				
심사항목	세부항목	심사기준	심사결과	
			배점	심사점수
사업계획의 타당성 (총20점)	사업계획의 적절성 및 타당성	공모한 사업내용과 제안된 사업계획의 적합성 여부	10점	
	사업계획의 구체성 및 실현가능성	사업계획의 구체적 추진방안 포함여부 및 사업목표 달성 가능성 * 특히, 청년 및 중장년층 등 대상별 취업지원 계획 및 양질의 구인처 보유 현황 등 심사	10점	
	소계 (20점)			
사업계획의 독창성 (총10점)	제안 내용의 참신성 및 아이디어	사업 제안서상 사업계획의 참신성(새로운 시도, 기획 등)	10점	
사업수행능력 (총40점)	최근 3년간 유사사업 수행경험 및 취업성과 관련 실적	최근 3년간 공모대상 사업과 유사 또는 동일 사업 수행 경험 및 실적	15점	
	상당 시설 및 기타 관련 인프라의 적절성	상당시설 등 위탁사업 수행을 위한 적정시설 구비여부 등	15점	
	취업지원 프로그램 운용 가능성	자체 프로그램 운영 능력 및 참여자의 만족도를 높이기 위한 방안의 타당성 등	10점	
	소계 (40점)			
인적자원 투자계획 (총30점)	임금지급수준	'19년도 업무담당자 임금 (초임상당사 임금 50% + 해당기관 전체 상당사 임금평균 50%)	15점	
	교육계획	'19년도 평균교육시간 및 외부위탁 교육시간 비중(평균교육시간 50% + 외부교육시간 비중 50%)	10점	
	성과상여금 운영계획 등 기타 처우개선계획	제출된 성과상여금 운영계획 등 기타 처우개선 계획으로 평가	5점	
	소계 (30점)			
합계			100점	

2019. . .

위원

(서명)

신청기관별 심사결과표

◆ 신청기관명 :						
연번	심사 위원명	심사항목				총점
		사업계획 타당성	사업계획의 독창성	사업수행 능력	인적자원 투자계획	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
평 균						

< 서식 7 >

선정심사 의결서

2019년도 『취업성공패키지』 지원사업 민간위탁사업자를 별첨과
같이 선정·의결합니다.

2019 년 1 월 일

위원장	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____
위원	○	○	○	_____