

♣ 안전한 모바일 전송으로 코로나 예방합시다~♣



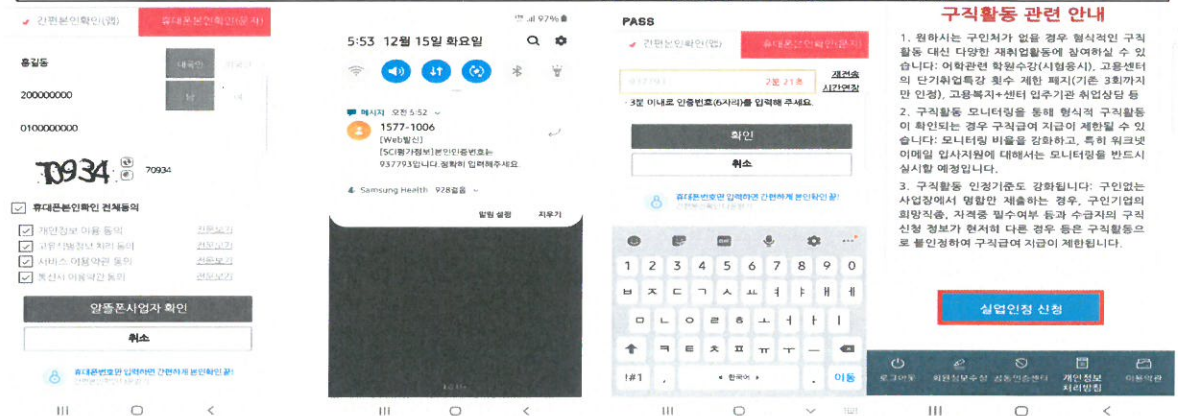
♣ 실업인정일 당일만 00:00~15:00 온라인 전송가능(가급적 오전에 전송요망)

♣ 실업인정일이 아닌 날은 전송불가(전송 버튼의 비활성화 / 임시저장은 가능)

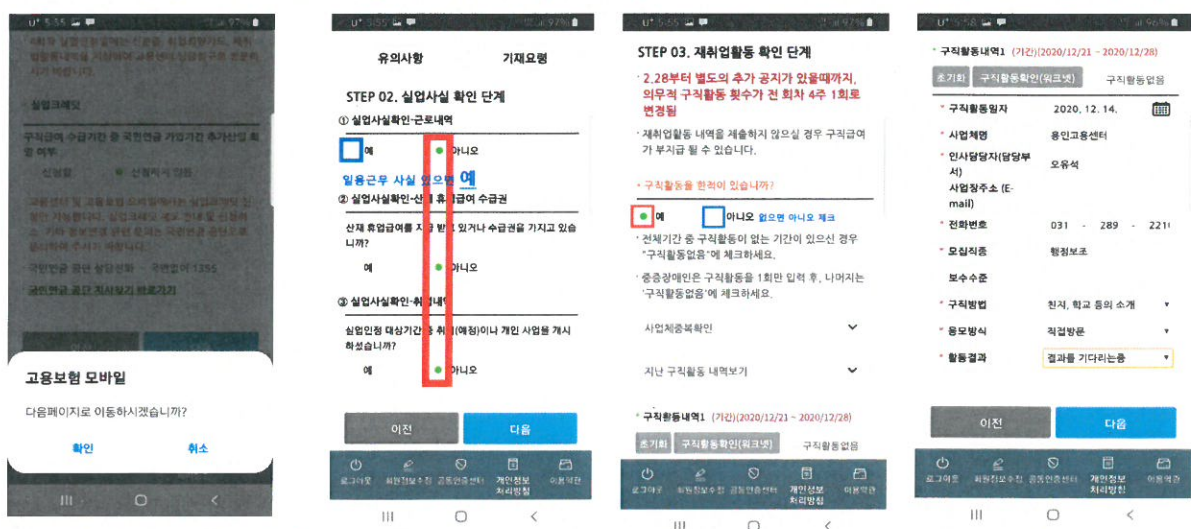
♣ 전송시 전산 관련 문의 1577-7114(3번)



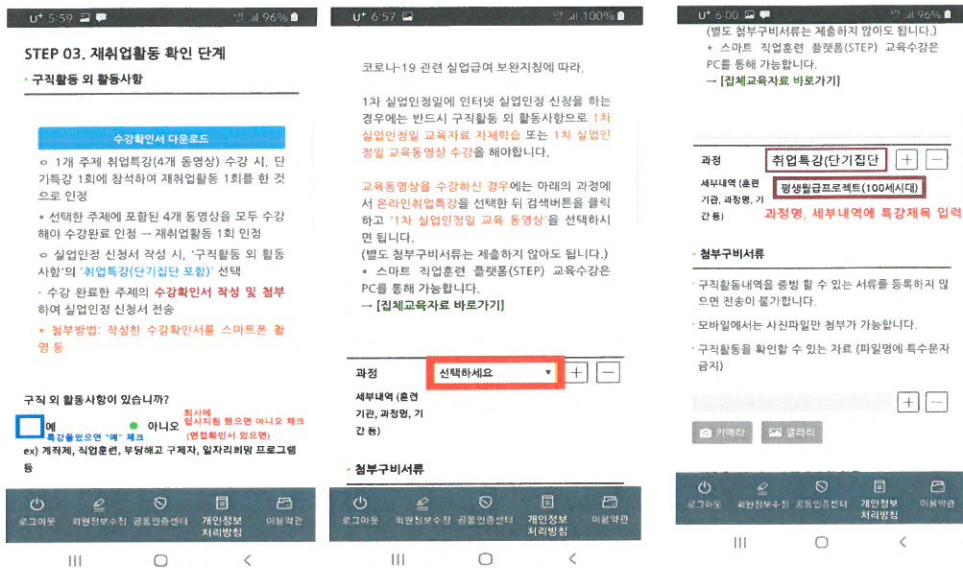
사진 먼저 찍고 실업급여→실업인정신청→ 휴대폰 본인인증



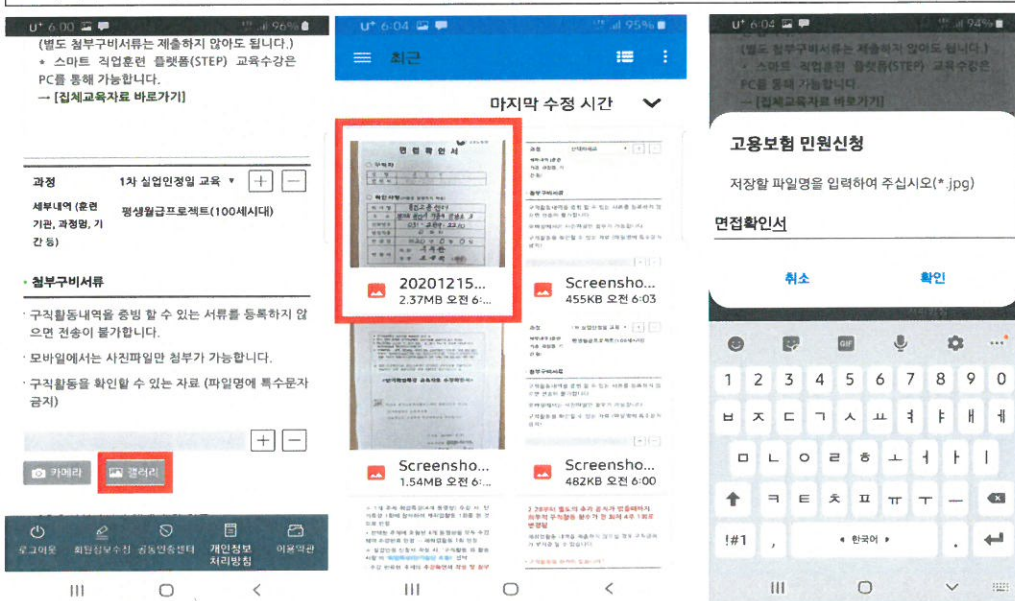
개인정보 입력 → 문자 받고, 문자에 적힌 숫자 입력 → 실업인정 신청 클릭



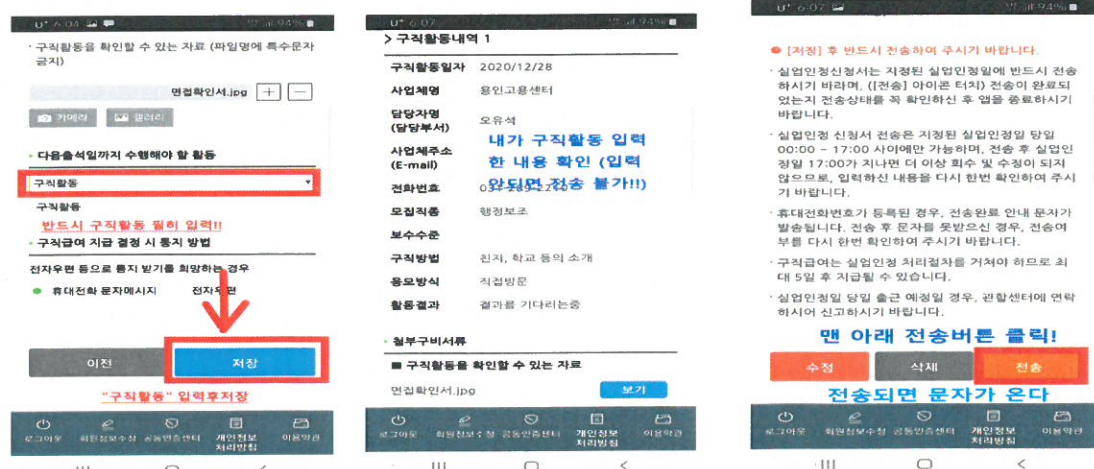
일용근무여부(예,아니오 체크)→구직활동(회사입사지원 여부 예, 아니오 체크)
구직활동 했다면 **빨강색***는 모두 작성 (회사이름, 전화번호, 면접관 등)



구직활동 “외” 활동사항(특강, 심리검사, 자원봉사 등) 했으면 “예” 체크
과정명과 세부내역 꼼꼼히 모두 입력!
 <이전 단계에서 구직활동(회사 입사지원)을 입력했다면 “아니오” 체크>



카메라로 찍었던 (면접, 수강, 심리검사 결과지)확인서 사진 파일 첨부하기!!
 갤러리 클릭→찍은 사진 클릭→파일명에 제목 입력!!



다음출석일 “구직활동” 입력→입력 재확인(입력안되면 전송X)→맨 아래 전송 클릭