

훈련과정 탐색표			
훈련과정 탐색 결과표			
참여 희망 훈련분야			
훈련기관명 (소재지 주소 및 전화번호)			
훈련과정명			
주요 교과목 및 내용			
훈련기간 (훈련일수/시간)		(~ 일/ 시간)	훈련비 (수강료) 원
훈련성과 (취업률, 수강평 결과 등)			
수료 후 관련 직업	직업명		
	요구되는 특성 (능력, 지식, 성격, 학력 등)		
	주요 업무 (해당 직업에 종사하는 사람들의 주된 일의 내용)		
관련 자격증	자격증명 (시행기관)		
	자격증 개요		
	시험과목, 시험일 등 취득 방법		

○ 항목별 기재방법

번호	항목	설명
1	참여 희망 훈련직종	본인이 향후 취업 혹은 창업을 희망하는 훈련직종을 기재한다.
2	훈련기관명(소재지 및 연락처)	훈련기관의 이름과 소재지 주소, 전화번호를 기재한다.
3	훈련직종명	수강을 희망하는 과정명을 기재한다.
4	주요 교과목 및 내용	수강을 희망하는 과정의 교과목 및 교육내용을 기재한다.
5	훈련기간(훈련일수/시간)	훈련시작일과 종료일, 훈련일수와 전체 교육시간을 기재한다.
6	훈련비(수강료)	훈련비용을 기재한다.
7	훈련성과	훈련을 받은 수강생들의 취업률과 수강평 등을 기재한다.
8	직업명	훈련 수료 후에 취업하고 싶은 직업명을 기재한다.
9	요구되는 특성	취업하고 싶은 직업과 관련하여 요구되는 능력, 지식, 성격, 학력 등을 기재한다.
10	주요업무	해당 직업에 종사하는 사람들의 주된 일의 내용을 기재한다.
11	자격증명	희망 직업분야와 관련있는 자격증 명칭을 기재한다.
12	자격증 개요	관련 자격증 성격에 대해 요약하여 기재한다.
13	시험과목, 시험일 등 취득 방법	관련 자격증 취득을 위해 응시해야 할 시험과목, 시험일, 취득 기준 등의 정보를 간략히 기재한다.

유의사항

- ▶ 훈련직종 탐색은 취업에 대비하여 어떤 직업훈련을 선택할 것인가를 좌우하는 매우 중요한 활동이므로, 활동내역을 꼼꼼히 기록하도록 안내한다.
- ▶ 훈련직종탐색결과표를 토대로 활동 노력이 미흡하다고 판단될 경우 추가적인 탐색 활동을 하도록 지시하거나 적절한 훈련과정을 선택할 수 있도록 지원한다.

♣ 내가 참가할 직업훈련정보 찾아보기 ♣

- HRD넷(<http://www.hrd.go.kr/>)이나 인터넷사이트, 지역정보 등을 통해 관심 있는 직업훈련 및 교육 정보에 대해 탐색해 봅시다.

*** 카드발급 희망 시 꼭 훈련기관을 직접 방문 상담을 하시기 바랍니다.**

■ 훈련과정명	
■ 훈련기간 · 시간	
■ 훈련기관	
■ 연락처	○ 전화:
■ 위치 및 교통	○ 위치: ○ 이동시간:
■ 비용	○ 교육비: ○ 재료비 및 자기부담금 등:
■ 유용성	○ 취업에 도움되는 정도: ○ 구체적으로 획득할 수 있는 능력: ○ 수강 시 이점:
■ 기타	○ 취득 희망 자격증 명(시험일정) :

♠ 추가 희망 과정 목록 ♠ (추가희망과정 탐색 시 작성)

■ 훈련과정명	
■ 훈련기간 · 시간	
■ 훈련기관	
■ 연락처	○ 전화:
■ 위치 및 교통	○ 위치: ○ 이동시간:
■ 비용	○ 교육비: ○ 기타 간접비용:
■ 유용성	○ 취업에 도움되는 정도: ○ 구체적으로 획득할 수 있는 능력: ○ 수강시 이점:
■ 기타	○ 취득 희망 자격증 명(시험일정) :